令和７年度多良木町就学援助費給付申請書兼世帯票

令和　　年　　月　　日

多良木町教育委員会　様

住　所　多良木町大字

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（行政区　　　　　　）

申請者（自署）

　　連絡先

就学援助を受けたいので、多良木町就学援助費給付要綱第５条の規定により、下記のとおり申請します。

記

※裏面にも記入欄があります。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象児童・生徒 | 学校名 | | 学年 | | | ふりがな  氏　名 | | 年齢 | | 生年月日 | | 健康状態 |
| 小・中 学校 | | 年　 組 | | |  | |  | | H　　．　． | | 良・否 |
| 小・中 学校 | | 年　 組 | | |  | |  | | H　　．　． | | 良・否 |
| 小・中 学校 | | 年　 組 | | |  | |  | | H　　．　． | | 良・否 |
| 小・中 学校 | | 年　 組 | | |  | |  | | H　　．　． | | 良・否 |
| 小・中 学校 | | 年　 組 | | |  | |  | | H　　．　． | | 良・否 |
| 世帯状況（同居している家族全員を記入してください。） | | | | | | | | | | | | |
| 対象児童・生徒以外の家族 | ふりがな  氏　名 | 申請者  との続柄 | | 年　齢 | | | 生年月日 | | 健康状態 | | 勤務先・学校・園名等 | |
|  | 申請者  （本人） | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
|  |  | |  | | | T　S  H　R　　　．　　　． | | 良・否 | |  | |
| 住居の形態  ※借家又は間借りの場合は、家賃額証明書を添付してください。 | | | | | １　持家　　　２　借家（家賃月額　　　　　　　　　円）  ３　間借り（家賃月額　　　　　　　　円） | | | | | | | |
| 給与収入・事業収入・年金・不動産収入以外の収入 | | | | | １　無  ２　養育費　月額（　　　　　　　　　　円）  ３　その他　　　（　　　　　　　　　　円） | | | | | | | |
| 自動車・バイク等の所有状況  （台数及び使用目的） | | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 援助を受けたい理由 | ※申請理由（収入及び家庭の状況を詳しく記入してください。） | | | | | | | | | | | | |
| ※下記の該当する番号を○で囲んでください。（複数選択可） | | | | | | | | | | | | |
| １ 生活保護が廃止又は停止になった。  ２ 町民税が非課税となった。  ３ 町民税の減免を受けている。  ４ 事業税の減免を受けている。  ５ 固定資産税の減免を受けている。  ６ 国民年金の掛金の減免を受けている。  ７ 国民健康保険料減免又は徴収の猶予を受けている。  ８ 児童扶養手当を受給している。  ９ 世帯更生貸付補助金による貸付を受けている。 | | | | 10 保護者が、職業安定所登録日雇労働者である。  11 保護者の職業が不安定で生活が困難である。  12 経済的理由により欠席日数が多い。  ※虚偽の申請があった場合は、認定を取り消すことがあります。 | | | | | | | | |
| 金融機関名（保護者名義） | | | | | 種別 | 口座番号 | | | | | | |
| 銀行・信用金庫　　　　　　　　　　本店  信用組合・農協　　　　　　　　　　支店 | | | | | 普通  当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| ゆうちょ銀行 | | | | | | フリガナ  口座名義 | | | | | | |
| 記号 |  | 番号 |  | | |  | | | | | | |
| 委任状及承諾書  生涯学習課担当者が就学援助の審査に必要な申請者及び同居家族全員の住民情報及び税務情報、児童扶養手当受給状況等に係る情報を調査・閲覧することに同意します。  また、就学援助の認定を受けた場合、生涯学習課が支給に必要な情報を学校及び給食センターに調査すること及び情報提供することに同意します。  なお、負担すべき学校納付金等に未納がある場合は学校長を、学校給食費に未納がある場合は生涯学習課長を代理人と定め、請求及び受領等に関する一切の権限を委任します。  　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※本人による自署の場合、押印は必要ありません。 | | | | | | | | | | | | | |

提出前にご確認いただき、チェックをつけてください。

* ボールペンで記入した。（鉛筆、消せるボールペンで記入していない。）
* 世帯状況は、住民票のとおりではなく、生計が一の同居している家族全員を記入した。

※教育委員会記入欄

受付印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 本人確認方法 | 認定審査結果 | | 認定年月日 |
| 免許証・マイナンバーカード  その他（　　　　　　　） | 認定  否認定 | |  |
| 認定区分 | | 認定・否認定理由 | |
| 要保護  準要保護（１・２・３・４） | |  | |